

仕 様 書

I. 委託業務の範囲及び内容

1. 外来業務

(1) 受付

受付前業務
紹介患者受付
新患受付
再来受付
保険証確認
カルテ渡し
予約変更業務
入院デスクにおける入院受付業務
書類受付業務
肺炎球菌・風疹予防接種受付業務

(2) カルテ庫

外来カルテの入出庫処理
外来予約カルテの抽出及び搬送
その他の業務

- ・ ART予約
- ・ 電話対応
- ・ 備品発注

(3) 会計入力業務

保険証確認
診療会計入力

(4) 金銭授受・収納業務

(5) 放射線受付業務

放射線科画像取込

(6) 内視鏡室受付業務

(7) 診療報酬明細書業務(医科・歯科)

その他業務

- ・ 自賠責・労災診療報酬明細書業務
- ・ 生保診療報酬明細書業務
- ・ 総括業務

(8) 年次業務

インフルエンザ予防接種受付業務

(9) 関連施設(康和園)における診療会計業務

2. 病歴室業務

入院カルテの抽出・収納業務

フィルムの抽出・収納業務

年次業務

入院カルテの整理業務

フィルムの整理業務

3. 検診センター業務（一般検診、ドック、基本検診、事業所検診）

予約受付業務

受付業務

料金算定業務

金銭授受業務

結果発送業務

請求業務

II. 業務日及び業務時間

① 業務日及び業務時間

平日 8：30～17：00

② 業務を要しない日

日曜日 ・ 土曜日 ・ 国民の祝日に関する法律に基づく休日及び

12月29日、30日、31日 ・ 1月1日、2日、3日及びその他病院休診日とする。

III. 設備・物品等の利用

以下については無償で利用できるものとする。

(1) 業務場所

(2) 休憩室・更衣室

(3) 操作機器

・ 医事会計システム

NEC-PCIBARS

・ カルテシステム

日本ファイリング

・ 受付票発行用プリンター

・ 請求書兼領収書発行用プリンター

・ 自動再来受付機

・ 自動精算機システム

・ 収納ポスレジシステム

・ プリンター

・ ID発行用エンボス

・ 病歴管理システム

NEC

・ 検診センターシステム

シーエヌエー